



ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E) CREDIT BAIL MOBILIER

MISSION

■ La mission du/de l'Assistant(e) commercial(e) crédit bail mobilier consiste à assister le Délégué commercial dans ses relations avec la clientèle et le réseau du Groupe BPCE.

■ Activités principales :

- Assurer les contacts téléphoniques (renseignements clients, tarifications, faisabilité des dossiers...) et participer à la préparation des contrats (collecte et vérification des informations nécessaires à l'analyse financière)
- Prendre en charge le suivi des contrats et effectuer les travaux de secrétariat courant sur Word et Excel.